

Dyrekcja Szkoły Podstawowej nr 29 im. T. Kościuszki w Rzeszowie  
ogłasza rekrutację na stanowisko

**Pomoc nauczyciela  
pełniąca obowiązki asystenta ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych**

*w ramach projektu „Poprawa jakości kształcenia ogólnego w rzeszowskich szkołach podstawowych” realizowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, PRIORYTET 7 FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, DZIAŁANIE 07.12 Szkolnictwo ogólne, zgodnie z umową o dofinansowanie nr FEPK.07.12-IP.01-0007/23-00*

**SZCZEGÓŁY OFERTY**

**Typ poszukiwanego pracownika:**

Pomoc nauczyciela pełniąca obowiązki asystenta ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych

**Kategoria stanowiska/stanowisko:**

Pomoc nauczyciela

**Rodzaj oferty**

Wakat

**Liczba godzin w tygodniu**

40

**Wymiar etatu**

1

**Termin składania dokumentów**

26.09.2024 r.

### **Opis oferty pracy:**

- Zatrudnienie w ramach projektu Poprawa jakości kształcenia ogólnego w rzeszowskich szkołach podstawowych - program: Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027;
- Przewidywane zatrudnienie 5 osób;
- Asystent na terenie szkoły realizuje różne zadania związane ze wspomaganie ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych.
- Asystenci pomagają dzieciom w codziennym funkcjonowaniu w klasie w trakcie lekcji, w świetlicy szkolnej oraz w czasie zajęć pozalekcyjnych.

### **Główne zadania asystentów to:**

- wsparcie dziecka podczas zajęć w celu zwiększania jego aktywności i uczestnictwa m.in. poprzez motywowanie ucznia do wysiłku, pomoc w korzystaniu z materiałów i pomocy dydaktycznych oraz sprzętu specjalistycznego, pomoc w wykonywaniu notatek,
- podejmowanie działań zmierzających do usuwania barier i ograniczeń w bezpośrednim otoczeniu dziecka, celem ułatwienia mu uczestniczenia w szkolnych aktywnościach,
- pomoc w porozumiewaniu się i uczestnictwie w grupie (w miarę możliwości),
- wsparcie w uzyskaniu jak największej samodzielności w szkole,
- wsparcie w rozwiązywaniu problemów związanych z codziennym funkcjonowaniem ucznia w sytuacjach edukacyjno-wychowawczo-opiekuńczych.

W zakresie udzielanej przez ASPE pomocy asystenci współpracują z dyrektorem, nauczycielami i specjalistami pracującymi w szkole oraz rodziną ucznia.

### ***Wymagania:***

- osoba pełnoletnia;
- wykształcenie średnie lub średnie branżowe;
- znajomość języka polskiego w stopniu komunikatywnym;
- zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego (złożone przed podjęciem pracy).

### ***Zakres obowiązków:***

Obowiązki asystenta dostosowane są ściśle do potrzeb konkretnego dziecka, obejmują zadania obligatoryjne i fakultatywne wynikające z potrzeb uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

### ***Oferujemy:***

- Pracę w pełnym wymiarze (umowa o pracę na okres trwania projektu)
- Szkolenia w ramach projektu

Tematyka oraz wymiar godzin szkoleń zgodny z modelem ASPE. Dopuszcza się realizację części godzin szkoleń w formie zdalnej, zgodnie z modelem ASPE. Szkolenia będą realizowane w formie grupowej w pierwszych miesiącach zatrudnienia ASPE oraz z przerwami od nauki (np. ferie, wakacje). W sytuacji zatrudnienia osoby, która odbyła szkolenia w ramach projektu pilotażowego ASPE, dopuszcza się nieuczestniczenie takiej osoby w szkoleniach.

### ***Wymagane dokumenty aplikacyjne:***

- ***CV kandydata***

***prosimy przesyłać na adres: sekretariat@sp29.resman.pl lub złożyć w sekretariacie szkoły do dnia 26.09.2024 r.***